



GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS – GEA

› PRÉ-REQUIS

En **formation initiale**, cette formation s'adresse aux titulaires d'un baccalauréat technologique (particulièrement STMG, sans écarter les autres séries) ainsi qu'aux titulaires d'un baccalauréat général ou d'un titre équivalent.

En **formation continue**, elle s'adresse aux personnes titulaires d'un diplôme de niveau Bac ou pouvant bénéficier de la Validation des Acquis en fonction de leur expérience professionnelle. La formation est ouverte aux salariés et aux demandeurs d'emploi.

› OBJECTIFS

Le **BUT Gestion des Entreprises et des Administrations** vise à former des professionnels possédant des compétences solides dans les différents domaines liés à la gestion (financier, comptable, fiscal...).

› COMPÉTENCES & PARCOURS

La formation se compose d'un socle commun structuré en **3 compétences** :

- **Analyser** les processus de l'organisation dans son environnement ;
- **Décider** : aider à la prise de décision ;
- **Piloter** les relations avec les parties prenantes de l'organisation.

Dès la **2^{ème} année, 2 parcours de spécialisation sont proposés** à l'IUT, permettant de développer des compétences complémentaires :

1) Gestion comptable, fiscale et financière (GC2F)

Ce parcours permet d'exercer dans des cabinets d'expertise comptable ou au sein du service comptable et financier d'une organisation.

- **Produire** l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation ;
- **Évaluer** l'activité de l'organisation.

2) Gestion, entrepreneuriat et management d'activités (GEMA)

Alternance possible dès la 2^{ème} année pour ce parcours

Ce parcours permet d'exercer des fonctions de gestion polyvalente dans les organisations pouvant conduire à la création ou la reprise d'activité.

- **Entreprendre** : Concevoir la stratégie de création de valeur ;
- **Développer** : Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur.

› PROGRAMME

Au programme de la **1^{ère} année du BUT** :

- Environnement économique et sociologique ;
- Introduction au Droit (fiscal, des obligations, des affaires) ;
- Comptabilité financière ;
- Contrôle de Gestion ;
- Outils mathématiques et numériques de Gestion ;
- Ressources humaines ;
- Management des activités ;
- Finance des organisations ;
- Expression communication et culture générale ;
- Anglais appliqué aux affaires...

› RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

Xavier **DONNEZ** – xavier.donnez@iut-rodez.fr

› SECRÉTARIAT

Marie-Claire **POULHES** – Bureau B41 – 05 65 77 15 63 – gea@iut-rodez.fr

› CANDIDATURES

Sur l'application <https://www.parcoursup.fr>

› DIPLÔME DÉLIVRÉ

Diplôme National Niveau 6

Parcours GC2F : RNCP35375 - NSF : 310, 313, 314 - Formacodes : 32663, 32076, 41054, 13366, 32654
ROME : M1207, M1202, C1302, C1401, M1203 - CPF : 332193 - Certifinfo : 110023

Parcours GEMA : RNCP35377 - NSF : 310, 313, 315n - Formacodes : 34054, 32076, 41054, 3204, 42154
ROME : M1207, M1202, C1302, C1401, M1203 - CPF : 332195 - Certifinfo : 110027

2^{ème} année éligible au PRF.

