



CARRIÈRES JURIDIQUES - CJ

PARCOURS ENTREPRISE ET ASSOCIATION (EA)



ALTERNANCE

En troisième année uniquement

› PRÉ-REQUIS

En **formation initiale**, cette formation s'adresse aux titulaires d'un baccalauréat technologique (particulièrement STMG, sans écarter les autres séries) ainsi qu'aux titulaires d'un baccalauréat général ou d'un titre équivalent.

En **formation continue**, elle s'adresse aux personnes titulaires d'un diplôme de niveau Bac ou pouvant bénéficier de la Validation des Acquis Professionnels (VAP 85). La formation est ouverte aux professionnels ou aux demandeurs d'emploi souhaitant se reconvertir ou évoluer dans les professions relevant de ce domaine d'activité.

› OBJECTIFS

Le **Bachelor Universitaire de Technologie (BUT) CJ** vise à former des techniciens du droit dans des domaines variés. La formation dispense des enseignements dans des matières du droit privé et du droit public, mais aussi dans des domaines complémentaires tels que la comptabilité ou la communication.

› COMPÉTENCES VISÉES ET MÉTIERS

La formation est structurée en 4 compétences :

- **Piloter** des tâches et activités d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel ;
- **Conseiller** sur des questions d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel ;
- **Sécuriser** les relations et les données d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel ;
- **Rédiger** des actes et documents d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel.

Les compétences sont déclinées par niveau sur les 3 années de BUT.

Le titulaire d'un BUT Carrières Juridiques parcours Entreprise et Association exerce son activité dans tout type d'entreprises privées ou publiques et d'associations en exerçant des fonctions juridiques, administratives, fiscales, comptables et la gestion des ressources humaines.

Type d'emplois accessibles aux débutants :

- Juriste d'entreprise junior
- Assistant juridique au sein d'une association
- Collaborateur d'expertise comptable junior
- Collaborateur de commissaire de justice
- Assistant RH
- Assistant gestionnaire de paye
- Assistant juridique de mandataire judiciaire

Après 2 ou 3 ans d'expérience :

- Juriste d'entreprise senior, Responsable juridique au sein d'une association, Collaborateur d'expertise comptable senior, Collaborateur commissaire de justice senior
- Collaborateur juridique de mandataire judiciaire
- Responsable RH, Gestionnaire de paye

› PARTENARIATS PROFESSIONNELS

Les partenariats professionnels en BUT Carrières Juridiques se matérialisent de différentes façons :

- Propositions de projets tutorés,
- Accueil de stagiaires et accueil d'alternants,
- Participation aux enseignements et aux jurys de diplômes

Le BUT Carrières Juridiques bénéficie du soutien de plusieurs organismes partenaires.

› MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Équipement information-communication : des caméras, des appareils photos et du matériel d'enregistrement sonore, avec possibilité d'emprunt.

Une salle de montage vidéo. Une régie vidéo mobile. Logiciels de la Suite Adobe Creative

Équipement informatique : 12 salles de 28 postes équipés des systèmes d'exploitation Windows et Linux avec un accès internet haut débit (réseau régional RENATER), l'actualisation permanente des logiciels et du matériel, l'accès WIFI pour les usagers.

Amphithéâtre : 220 places pour les cours magistraux et les conférences.

Laboratoires de langues : 2 laboratoires multimédias disponibles pour l'apprentissage des langues étrangères.

Centre de Ressources Documentaires : associé au Service Commun de Documentation de l'Université Toulouse Capitole. Possibilité d'emprunt ou de consultation sur place. 12 postes informatiques connectés à Internet. Espace de travaux collaboratifs.

Learning Lab : 2 salles, des espaces innovants, modulables et interactifs pour expérimenter de nouvelles approches pédagogiques.

› MODALITÉS D'ORGANISATION ET DURÉE DE LA FORMATION

L'action de formation se déroule sur 3 années universitaires. Le volume horaire des enseignements est dispensé sous forme de cours, TD, TP et autres modalités pédagogiques.

BUT CJ Entreprise et Association	Heures d'enseignement (Ressources)	Heures SAE (Situation d'apprentissage et d'évaluation)	Stages
BUT 1 ^{ère} année	634 h	366 h dont 230 heures de projet	-
BUT 2 ^{ème} année	477 h	283 h dont 200 heures de projet	10 semaines
BUT 3 ^{ème} année alternance	303 h	190 h dont 105 heures de projet	Périodes en entreprise

Lieu des enseignements : locaux de l'IUT de Rodez.

Capacité du groupe :

56 apprenants répartis en 2 groupes de 28 en 1^{ère} année formation initiale. Les stagiaires de formation continue sont intégrés au groupe de formation initiale.

28 apprenants en 2^{ème} année parcours Entreprise et Association formation initiale.

28 apprenants en 3^{ème} année parcours Entreprise et Association alternance.

› PROGRAMME

BUT 1 – Carrières Juridiques

Voir tableaux détaillés en fin de document

BUT 2 – Carrières Juridiques - Parcours Entreprise et Association

Voir tableaux détaillés en fin de document

BUT 3 – Carrières Juridiques - Parcours Entreprise et Association en alternance

Voir tableaux détaillés en fin de document

› RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

Maxime BOUL, Maître de Conférences – maxime.boul@iut-rodez.fr

› ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE (LISTE INDICATIVE)

Maîtres de conférences :

Maxime BOUL, section CNU 02 Droit public

Caroline BOUYJOU, section CNU 01 Droit privé et Sciences criminelles

Charles-Henri HARDY, section CNU 01 Droit privé et Sciences criminelles

Casimir Sié KAM, section CNU 61 Génie informatique, automatique et traitement du signal

Christine MAS-BELLISSENT, section CNU 01 Droit privé et Sciences criminelles

Alexandra PAULS-GIRARD, section CNU 01 Droit privé et Sciences criminelles

Vivien ZALEWSKI-SICARD, section CNU 01 Droit privé et Sciences criminelles

PAST, enseignants associés :

Ambroise CHAUVET, section CNU 06 Sciences de gestion

Maryline MOLINIER, section CNU 01 Droit privé et Sciences criminelles

Professeurs agrégés et certifiés :

Lisa BEZIN, expression-communication

Aurélien DEPERCENAIRE, gestion

Xavier DONNEZ, économie, gestion

Enseignants vacataires, intervenants professionnels :

Chrystel DESQUINES GOMBERT, formatrice

Stéphane FOURCADIER, formateur informatique

Marie-Justine REGOURD, commissaire de justice

José ROMEROSA, formateur

Mathieu SABARLY, formateur

Mathilde TAUSSAT, notaire

› SECRÉTARIAT

Marie-Estienne CAMBOULAS – Bureau B44 – 05 82 78 15 73 – cj@iut-rodez.fr

› DIPLÔME DÉLIVRÉ

Diplôme National Niveau 6

Parcours Entreprise et Association : RNCP35493

› VAE

Contact : 05 65 77 10 80 – vae@iut-rodez.fr

[Plus d'informations sur la validation d'acquis et nos tarifs sur notre site internet](#)

› FORMATION CONTINUE ET ALTERNANCE

Suivi de l'alternance (apprentissage et professionnalisation) et des personnes relevant de la formation continue (accompagnement candidature et financement)

Service Formation Continue et Alternance - IUT de Rodez

50 avenue de Bordeaux - 12000 Rodez

fc.alternance@iut-rodez.fr / 05 65 77 10 81

[Plus d'informations sur la formation professionnelle et nos tarifs sur notre site internet](#)

› CANDIDATURES *(Possibilités de passerelles intermédiaires)*

Première année :

Pour les étudiants relevant de la **formation initiale** sur l'application <https://www.parcoursup.fr/>

Pour les étudiants relevant de la **formation continue**, veuillez contacter le Service Formation Continue et Alternance de l'IUT qui vous transmettra un dossier de candidature spécifique : fc.alternance@iut-rodez.fr

Deuxième année :

Sur l'application <https://eCandidat.iut-mpy.fr> à partir de mi-avril

Troisième année :

Sur l'application <https://eCandidat.iut-mpy.fr> à partir de fin janvier

› ÉTUDIANTS EN SITUATION DE HANDICAP

Contact : 05 65 77 15 65 - vie.etudiante@iut-rodez.fr - www.ut-capitole.fr/handicap

Semestre 1

Pôle	Enseignements	Regroupements d'UE				H CM	H TD	H TP	H projet	TOTAL
		Piloter Niveau 1	Conseiller Niveau 1	Sécuriser Niveau 1	Rédiger Niveau 1					
Pôle SAE	Fonctions et activités juridiques, comptables, financières et/ou organisationnelles au sein d'une organisation	X				4	3	8	25	40
	Formulation d'un conseil juridique, comptable, financier et/ou organisationnel au sein au sein d'une organisation		X			4	3	8	25	40
	Sécurisation des activités d'une organisation			X		4	3	8	25	40
	Rédaction professionnelle au sein d'une organisation				X	4	3	8	25	40
	Portfolio 1	X	X	X	X		4	4	10	18
Pôle Ressources	Structure et fonctionnement des organisations et RSE	X					24			24
	Comptabilité générale 1	X					35			35
	Méthodologie juridique : Niveau 1	X	X		X		22			22
	Organisation judiciaire		X	X		22				22
	Introduction générale au droit		X		X	27	8			35
	Droit des personnes et de la famille		X		X	27	8			35
	Droit constitutionnel 1			X		27	8			35
	Institutions publiques 1			X		16				16
	Outils numériques et de communication 1	X	X	X	X			16		16
	Expression et communication 1	X	X	X	X		13	14		27
	Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 1	X	X	X	X		13	14		27
	Projet personnel et professionnel 1	X	X	X	X	4		6		10
	Stratégies d'apprentissages et de réussite 1	X	X	X	X			8		8
	TOTAL					139	147	94	110	490

Semestre 2

Pôle	Enseignements	Regroupements d'UE				H CM	H TD	H TP	H projet	TOTAL
		Piloter Niveau 1	Conseiller Niveau 1	Sécuriser Niveau 1	Rédiger Niveau 1					
Pôle SAE	Contribution juridique, comptable, fiscale et/ou organisationnelle à la mise en œuvre d'un projet (validation BIP)	X	X			15		15	50	80
	Mise en conformité d'une organisation dans son environnement juridique, économique et social			X	X	15		15	50	80
	Portfolio 2	X	X	X	X			8	20	28
Pôle Ressources	Enjeux économiques et sociaux	X					30			30
	Comptabilité générale 2	X		X			38			38
	Méthodologie juridique : Niveau 2	X	X		X		18			18
	Conduite de projet	X					10			10
	Droit des contrats		X		X	32	6			38
	Droit du numérique		X	X		18	9			27
	Droit constitutionnel 2			X	X	32	6			38
	Institutions publiques 2			X	X	18				18
	Outils numériques et de communication 2	X	X	X	X			24		24
	Expression et communication 2	X	X	X	X		17	14		31
	Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 2	X	X	X	X		10	18		28
	Projet personnel et professionnel 2	X	X	X	X	6		6		12
	Stratégies d'apprentissages et de réussite 2	X	X	X	X			10		10
	TOTAL					136	144	110	120	510

Semestre 1

Semestre 1	Pôle	Enseignements	Coefficients	ECTS
UE1 Piloteur Niveau 1	Pôle Ressources	Structure et fonctionnement des organisations et RSE	9	8
		Comptabilité générale 1	13	
		Méthodologie juridique : Niveau 1	8	
		Outils numériques et de communication 1	6	
		Expression et communication 1	9	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 1	9	
		Projet personnel et professionnel 1	3	
		Stratégies d'apprentissages et de réussite 1	-	
	Pôle SAE	Fonctions et activités juridiques, comptables, financières et/ou organisationnelles au sein d'une organisation	40	
		Portfolio	-	
UE2 Conseiller Niveau 1	Pôle Ressources	Méthodologie juridique : Niveau 1	7	8
		Organisation judiciaire	7	
		Introduction générale au droit	11	
		Droit des personnes et de la famille	11	
		Outils numériques et de communication 1	5	
		Expression et communication 1	8	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 1	8	
		Projet personnel et professionnel 1	3	
		Stratégies d'apprentissages et de réussite 1	-	
	Pôle SAE	Formulation d'un conseil juridique, comptable, financier et/ou organisationnel au sein d'une organisation	40	
		Portfolio	-	
UE3 Sécuriser Niveau 1	Pôle Ressources	Organisation judiciaire	9	8
		Droit constitutionnel 1	13	
		Institutions publiques 1	7	
		Outils numériques et de communication 1	7	
		Expression et communication 1	10	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 1	10	
		Projet personnel et professionnel 1	4	
		Stratégies d'apprentissages et de réussite 1	-	
	Pôle SAE	Sécurisation des activités d'une organisation	40	
		Portfolio	-	
UE4 Rédiger Niveau 1	Pôle Ressources	Méthodologie juridique : Niveau 1	8	6
		Introduction générale au droit	12	
		Droit des personnes et de la famille	12	
		Outils numériques et de communication 1	6	
		Expression et communication 1	9	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 1	9	
		Projet personnel et professionnel 1	4	
		Stratégies d'apprentissages et de réussite 1	-	
	Pôle SAE	Rédaction professionnelle au sein d'une organisation	40	
		Portfolio	-	

Semestre 2

Semestre 2	Pôle	Enseignements	Coefficients	ECTS
UE1 Piloteur Niveau 1	Pôle Ressources	Enjeux économiques et sociaux	9	8
		Comptabilité générale 2	12	
		Méthodologie juridique : Niveau 2	6	
		Conduite de projet	3	
		Outils numériques et de communication 2	7	
		Expression et communication 2	10	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 2	9	
		Projet personnel et professionnel 2	4	
		Stratégies d'apprentissages et de réussite 2	-	
	Pôle SAE	Contribution juridique, comptable, fiscale et/ou organisationnelle à la mise en œuvre d'un projet (validation BIP)	30	
		Portfolio	10	
UE2 Conseiller Niveau 1	Pôle Ressources	Méthodologie juridique : Niveau 2	7	8
		Droit des contrats	13	
		Droit du numérique	9	
		Outils numériques et de communication 2	8	
		Expression et communication 2	10	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 2	9	
		Projet personnel et professionnel 2	4	
		Stratégies d'apprentissages et de réussite 2	-	
	Pôle SAE	Contribution juridique, comptable, fiscale et/ou organisationnelle à la mise en œuvre d'un projet (validation BIP)	30	
		Portfolio	10	
UE3 Sécuriser Niveau 1	Pôle Ressources	Comptabilité générale 2	10	8
		Droit du numérique	8	
		Droit constitutionnel 2	10	
		Institutions publiques 2	5	
		Outils numériques et de communication 2	7	
		Expression et communication 2	9	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 2	8	
		Projet personnel et professionnel 2	3	
		Stratégies d'apprentissages et de réussite 2	-	
	Pôle SAE	Mise en conformité d'une organisation dans son environnement juridique, économique et social	30	
		Portfolio	10	
UE4 Rédiger Niveau 1	Pôle Ressources	Méthodologie juridique : Niveau 2	5	6
		Droit des contrats	11	
		Droit constitutionnel 2	11	
		Institutions publiques 2	5	
		Outils numériques et de communication 2	7	
		Expression et communication 2	9	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels LV1 : Niveau 2	8	
		Projet personnel et professionnel 2	4	
		Stratégies d'apprentissages et de réussite 2	-	
	Pôle SAE	Mise en conformité d'une organisation dans son environnement juridique, économique et social	30	
		Portfolio	10	

Semestre 3

Pôle	Enseignements	Regroupements d'UE				H CM	H TD	H TP	H projet	TOTAL
		Piloter Niveau 2	Conseiller Niveau 2	Sécuriser Niveau 2	Rédiger Niveau 2					
Pôle SAE	Contribution aux activités de pilotage et de conseil	X	X		X	8	8	12	40	68
	Assistance à la prise de décision relative à la prévention de risques			X	X	7	8	12	40	67
	Portfolio 1	X	X	X	X			6	30	36
Pôle Ressources	Comptabilité et finance d'entreprise et d'association 1	X					27			27
	Droit de la responsabilité extracontractuelle			X		18	9			27
	Droit social		X			18	9			27
	Droit commercial	X				18	9			27
	Droit pénal			X		16	6			22
	Droit administratif				X	18	9			27
	Droit fiscal 1		X			16	6			22
	Outils numériques et de communication 1	X	X	X	X			18		18
	Expression communication 1	X	X	X	X		12	12		24
	Anglais appliqué aux domaines professionnels 1 : Niveau 3	X	X	X	X		8	16		24
	Projet personnel et professionnel 1	X	X	X	X	6		4		10
	Droit des biens privés		X	X	X	12				12
	Procédure civile	X		X	X	12				12
	Préparation aux concours	X			X		8			18
	Droit des biens publics		X	X	X	12				12
	Droit de la concurrence		X	X		20				20
TOTAL						181	119	80	110	490

Semestre 4

Pôle	Enseignements	Regroupements d'UE				H CM	H TD	H TP	H projet	TOTAL
		Piloter Niveau 2	Conseiller Niveau 2	Sécuriser Niveau 2	Rédiger Niveau 2					
Pôle SAE	Gestion d'un différend juridique au sein d'une organisation	X	X	X	X		10	8	60	78
	Stage (10 semaines)	X	X	X	X					
	Portfolio 2	X	X	X	X			4	30	34
Pôle Ressources	Comptabilité et finance d'entreprise et d'association 2	X					22			22
	Fondamentaux du droit des sociétés et des associations		X			16	6			22
	Contrats spéciaux				X	16	6			22
	Droit fiscal 2			X		12				12
	Outils numériques et de communication 2	X	X	X	X			12		12
	Expression communication 2	X	X	X	X		6	10		16
	Anglais appliqué aux domaines professionnels 2 : Niveau 4	X	X	X	X		6	10		16
	Projet personnel et professionnel 2	X	X	X	X	2		2		4
	Procédure pénale	X		X	X	12				12
	Droit de la consommation	X	X		X	10				10
	Droit de la distribution		X	X		10				10
TOTAL						78	56	46	90	270

Semestre 3

Semestre 3	Pôle	Enseignements	Coefficients	ECTS
UE1 Piloter Niveau 2	Pôle Ressources	Comptabilité et finance d'entreprise et d'association 1	10	8
		Droit commercial	10	
		Outils numériques et de communication 1	7	
		Expression communication 1	9	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 3	9	
		Projet personnel et professionnel 1	4	
		Procédure civile	5	
		Préparation aux concours	6	
		Contribution aux activités de pilotage et de conseil	40	
	Pôle SAE	Portfolio 1	-	
UE2 Conseiller Niveau 2	Pôle Ressources	Droit social	10	8
		Droit fiscal 1	8	
		Outils numériques et de communication 1	6	
		Expression communication 1	8	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 3	8	
		Projet personnel et professionnel 1	3	
		Droit des biens privés	4	
		Droit des biens publics	5	
		Droit de la concurrence	8	
	Pôle SAE	Contribution aux activités de pilotage et de conseil	40	
UE3 Réaliser une sécurisation sectorielle	Pôle Ressources	Portfolio 1	-	8
		Droit de la responsabilité extracontractuelle	9	
		Droit pénal	7	
		Outils numériques et de communication 1	6	
		Expression communication 1	8	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 3	8	
		Projet personnel et professionnel 1	3	
		Droit des biens privés	4	
		Procédure civile	4	
		Droit des biens publics	4	
UE4 Rédiger Niveau 2	Pôle Ressources	Droit de la concurrence	7	6
		Assistance à la prise de décision relative à la prévention de risques	40	
		Portfolio 1	-	
		Droit administratif	10	
		Outils numériques et de communication 1	7	
		Expression communication 1	9	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 3	9	
		Projet personnel et professionnel 1	4	
		Droit des biens privés	4,5	
		Procédure civile	4,5	
	Pôle SAE	Préparation aux concours	7	
		Droit des biens publics	5	
		Contribution aux activités de pilotage et de conseil	20	
	Pôle SAE	Assistance à la prise de décision relative à la prévention de risques	20	40
		Portfolio 1	-	

Semestre 4

Semestre 4	Pôle	Enseignements	Coefficients	ECTS
UE1 Piloter Niveau 2	Pôle Ressources	Comptabilité et finance d'entreprise et d'association 2	14	8
		Outils numériques et de communication 2	8	
		Expression communication 2	10	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4	10	
		Projet personnel et professionnel 2	3	
		Procédure pénale	8	
		Droit de la consommation	7	
		Gestion d'un différend juridique au sein d'une organisation	13	
		Stage (10 semaines)	24	
	Pôle SAE	Portfolio 2	3	
UE2 Conseiller Niveau 2	Pôle Ressources	Fondamentaux du droit des sociétés et des associations	15	8
		Outils numériques et de communication 2	8	
		Expression communication 2	10	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4	10	
		Projet personnel et professionnel 2	3	
		Droit de la consommation	7	
		Droit de la distribution	7	
		Gestion d'un différend juridique au sein d'une organisation	13	
		Stage (10 semaines)	24	
	Pôle SAE	Portfolio 2	3	
UE3 Sécuriser Niveau 2	Pôle Ressources	Droit fiscal 2	9	8
		Outils numériques et de communication 2	8	
		Expression communication 2	12	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4	12	
		Projet personnel et professionnel 2	3	
		Procédure pénale	9	
		Droit de la distribution	7	
		Gestion d'un différend juridique au sein d'une organisation	13	
		Stage (10 semaines)	24	
	Pôle SAE	Portfolio 2	3	
UE4 Rédiger Niveau 2	Pôle Ressources	Contrats spéciaux	14	6
		Outils numériques et de communication 2	8	
		Expression communication 2	10	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 4	10	
		Projet personnel et professionnel 2	3	
		Procédure pénale	8	
		Droit de la consommation	7	
		Gestion d'un différend juridique au sein d'une organisation	13	
		Stage (10 semaines)	24	
	Pôle SAE	Portfolio 2	3	

Apprentissage
Semestre 5

Pôle	Enseignements	Regroupements d'UE			H CM	H TD	H TP	H projet	TOTAL
		Conseiller Niveau 3	Sécuriser Niveau 3	Rédiger Niveau 3					
Pôle SAE	Collaboration et assistance aux missions des dirigeants d'une organisation (entreprise ou association)	X	X	X		31	15	20	66
	Portfolio 1	X	X	X				20	20
Pôle Ressources	Gestion des ressources humaines et management	X				20			20
	Pilotage financier	X				20			20
	Droit des obligations approfondi		X		24				24
	Droit des affaires		X		24				24
	Droit des entreprises en difficulté		X			21			21
	Droit des contentieux et du recouvrement			X		23			23
	Droit social			X		21			21
	Fonctionnement et gestion des associations			X		20			20
	Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 5	X	X	X		10	8		18
TOTAL					68	166	23	40	297

Semestre 6

Pôle	Enseignements	Regroupements d'UE			H CM	H TD	H TP	H projet	TOTAL
		Conseiller Niveau 3	Sécuriser Niveau 3	Rédiger Niveau 3					
Pôle SAE	Audit et conseils liés aux pratiques et procédures d'une organisation ou d'un service	X	X	X		15	24	35	74
	Stage/Période entreprise	X	X	X					
	Portfolio 2	X	X	X				30	30
Pôle Ressources	Obligations juridiques et comptables	X				15			15
	Gestion des risques		X			15			15
	Droit pénal spécial			X		14			14
	Projet personnel et professionnel	X	X	X		4	4		8
	Préparation aux concours	X	X	X		6			6
	Droit de la propriété intellectuelle	X	X			20			20
	Droit pénal spécial – infractions contre les personnes et les biens			X	14				14
TOTAL					14	89	28	65	196

Apprentissage

Semestre 5

Semestre 5	Pôle	Enseignements	Coefficients	ECTS
UE2 Conseiller Niveau 2	Pôle Ressources	Gestion des ressources humaines et management	28	10
		Pilotage financier	27	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 5	5	
	Pôle SAE	Collaboration et assistance aux missions des dirigeants d'une organisation (entreprise ou association)	40	
		Portfolio 1	-	
UE3 Sécuriser Niveau 2	Pôle Ressources	Droit des obligations approfondi	20	10
		Droit des affaires	20	
		Droit des entreprises en difficulté	15	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 5	5	
	Pôle SAE	Collaboration et assistance aux missions des dirigeants d'une organisation (entreprise ou association)	40	
UE4 Rédiger Niveau 2	Pôle Ressources	Portfolio 1	-	10
		Droit des contentieux et du recouvrement	14	
		Droit social	14	
		Fonctionnement et gestion des associations	14	
		Anglais appliqué aux domaines professionnels : Niveau 5	13	
	Pôle SAE	Droit du crédit et des sûretés	5	
		Collaboration et assistance aux missions des dirigeants d'une organisation (entreprise ou association)	40	
		Portfolio 1	-	

Semestre 6

Semestre 6	Pôle	Enseignements	Coefficients	ECTS
UE2 Conseiller Niveau 2	Pole Ressources	Obligations juridiques et comptables	20	10
		Projet personnel et professionnel	10	
		Préparation aux concours	23	
		Droit de la propriété intellectuelle	7	
	Pole SAE	Audit et conseils liés aux pratiques et procédures d'une organisation ou d'un service	7	
Stage/Période entreprise		30		
Portfolio 2		3		
UE3 Sécuriser Niveau 2	Pole Ressources	Gestion des risques	21	60
		Projet personnel et professionnel	22	
		Préparation aux concours	10	
		Droit de la propriété intellectuelle	7	
	Pole SAE	Audit et conseils liés aux pratiques et procédures d'une organisation ou d'un service	7	40
		Stage/Période entreprise	30	
		Portfolio 2	3	
		Droit pénal spécial	22	
UE4 Rédiger Niveau 2	Pole Ressources	Projet personnel et professionnel	21	60
		Préparation aux concours	10	
		Droit pénal spécial – infractions contre les personnes et les biens	7	
		Audit et conseils liés aux pratiques et procédures d'une organisation ou d'un service	7	
	Stage/Période entreprise	30		
	Portfolio 2	3		